



Çok özel bir destek hizmeti:
Lexus Asistanım

Lexus Asistanım

Araç Şasi
Numarası

Plaka No

Başlangıç
Tarihi

Bitiş
Tarihi

Bizimle her yola çıkabilirsiniz!

Lexus Asistanım, Lexus sahiplerinin, sürüş keyfini kesintisiz biçimde yaşayabilmeleri için tasarlanan özel bir destek hizmetidir. Olası aksiliklerde yola sorunsuz olarak devam edilebilmesi için 7/24 hizmet sunar.

TEMİNATLARIN ÖZETİ VE LİMİTLER

1-Araç Teminatları

	Limitler
Yol kenarı yardım organizasyonu	Ulaşım sınırsız. İşçilik 18 dakika.
Aracın çekilmesi	Sınırsız. En yakın Lexus bayisine.*
Aracın vinçle kurtarılması	13.000 TL.
Oto kapı kilidi hizmeti	İşçilik sınırsız. (Diğer masraflar Lehtar'a ait.) Onarılamazsa sınırsız çekim hizmeti en yakın Toyota bayisine.
Lastik değiştirilmesi hizmeti	İşçilik sınırsız. (Malzeme Lehtar'a ait). Değiştirilemezse çekim hizmeti en yakın Lexus bayisine.
Yakıtın bitmesi durumunda aracın çekilmesi	Sınırsız. En yakın akaryakıt istasyonuna kadar.
Aracın kullanılamayışı nedeniyle konaklama	4.500 TL/gün. En fazla 13.500 TL.
Daimi İkametgâh'a geri dönüş ya da yolculuğa devam seyahati	Sınırsız.
Seyahate devam etmek için kiralık araç	En fazla 5.000 TL (4 gün).
Onarılan aracın alınması için seyahat	Sınırsız.
Aracın emanet ve muhafazası	1.500 TL.
Profesyonel sürücü hizmeti	Sınırsız.

*Aynı il içerisinde farklı bayiye çekimde ücret farkı alınmaz. İstanbul'da aynı yakadaki bayilerde ücret farkı alınmaz.

2-Konut Teminatı

Konut çilingir hizmeti	2.000 TL/yılda 2 defa.
------------------------	------------------------

3-Ferdi Teminatlar

	Limitler
Kaza sonucu yaralanma durumunda nakil	Sınırsız.
Taburcu olduktan sonra Daimi İkametgâh'a nakil	Sınırsız.
Lehtar'a yapılacak tedavi nedeniyle aile üyelerinden birinin seyahati ve konaklaması	Seyahat sınırsız, Konaklama 3.000TL/gün. En fazla 4 gün.
Aile üyelerinden birinin ölümü nedeniyle yolculuğun durdurulması sonucu geri dönüş seyahati	Sınırsız.
Evde meydana gelen hasar nedeniyle yolculuğun durdurulması sonucu seyahat	Sınırsız.
Vefat eden Lehtar'ın nakli	Sınırsız.
Acil mesajların iletilmesi	Sınırsız.

4-Organizasyon Hizmetleri

Profesyonel ev destek hizmetleri
Taşınma sonrası montaj hizmetleri-minifix
Araç trafik muayene işlemlerinin organizasyonu
Nöbetçi eczanelerden ilaç temini
Kuru temizleme hizmeti
7/24 oto cam değişim hizmeti

5-Danışmanlık Hizmetleri

Tıbbi danışmanlık
Mali danışmanlık
Hukuki danışmanlık
Veteriner hekim danışmanlığı
Seyahat danışmanlığı

Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.

Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.

6-Bilgi Servisi

Turizm bilgileri
Yol, kaza ve hava durumu bilgileri
Sağlık kuruluşlarıyla ilgili bilgiler
Ulaşım araçlarıyla ilgili bilgiler
Döviz kuru bilgileri
Restoran ve eğlence merkezleri hakkında bilgiler
Konaklamayla ilgili bilgiler
Kültürel aktiviteler hakkında bilgiler
Hayvan bakımıyla ilgili bilgiler
Özel günler için organizasyon
Yaşlı ve çocuklar için bakım hizmetleri
Tercüme hizmetleri
Çiçek gönderme hizmetleri
Diğer bilgi hizmetleri

Limitler

Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.
Sınırsız.

ÖNEMLİ NOTLAR

Aşağıda tanımlanan hizmetlerden yararlanma hakkı aracın çekilmesi, kurtarılması, yol kenarı yardım, oto kapı kilit, lastik değiştirilmesi ve yakıtın bitmesi durumunda aracın çekilmesi hizmetleri dışında Daimi İkametgâh'ın bulunduğu il sınırları dışında yürürlüğe girecektir. Altı çizilen bu hizmetlerle 4., 5. ve 6. bölümde belirtilen hizmetler için herhangi bir kilometre kısıtlaması yoktur.

Aşağıda coğrafi sınırlara tabi olarak, üründeki hizmetler altı bölümde verilir.

BÖLÜMLER	TEMİNATLAR	COĞRAFI BÖLGE
1.	Araç Teminatı	Tüm Türkiye'de geçerlidir.
2.	Konut Teminatı	Daimi İkamet adresinde, Türkiye'nin her yerinde geçerlidir.
3.	Ferdi Teminatlar	Daimi İkamet ili dışında, Türkiye'nin her yerinde geçerlidir.
4.	Organizasyon Hizmetleri	Türkiye'nin her yerinde geçerlidir.
5.	Danışmanlık Hizmetleri	Türkiye'nin her yerinde geçerlidir.
6.	Bilgi Servisi	Türkiye'nin her yerinde geçerlidir.

TANIMLAR

Sigortalı

Türkiye'de Lexus bayisinden bu sözleşmenin geçerlilik süresi içinde Lexus Asistanım Paketi'ni satın alan ve Tur Assist'e bildirilen Lexus sahibi kişidir.

Lehtar

Binek araçlar için:

1. Sigortalı ya da aracı kullanan kişi.
2. Aracın arızalanması ya da kazaya uğraması halinde, araçta bulunan istiap haddi kadar yolcu.

Hafif ticari araçlar için:

1. Sigortalı kişi ya da aracı kullanan kişi.
2. Aracın arızalanması ya da kazaya uğraması halinde, azami 5 kişiyi geçmeyecek şekilde sürücü dahil araçta bulunan istiap haddi kadar yolcu.

Araç

1. Türkiye'de Lexus bayisinden bu sözleşmenin geçerlilik süresi içinde Lexus Asistanım Paketi'ni almış ve ağırlığı 3.500 kg'yi aşmayan ruhsatlı Lexus marka binek ya da hafif ticari araçlardır.
2. Kiralık araçlar, sürücü kurslarına ait araçlar, okul araçları, taksiler ve toplu halk taşımacılığında kullanılan araçlar bu poliçenin kapsamı dışındadır.

Şirket

Tur Assist Yardım ve Servis Ltd. Şti.

Daimi İkamet Ülkesi

Türkiye Cumhuriyeti

Daimi İkametgâh

Sigortalı'nın, daimi ikamet ülkesinde bulunan sürekli ikamet adresi anlamındadır.

Arıza

Aracın hareketsiz kalmasına neden olan elektrik ya da mekanik arıza.

Kaza

Aracın hareketsiz kalmasına neden olan kara yolu trafik kazası ya da ani ve şiddetli dışarıdan kaynaklanan bir neden sonucunda meydana gelen tahribat.

Kapsam

Daimi İkametgâh dışında bir seyahat sırasında meydana gelen, öngörülemeyen bir olay sonucunda, olayın coğrafi sınırların dışında meydana gelmemesi kaydıyla, Şirket, Lehtar'a, bu ürünün 1. ile 6. bölümleri arasında belirtilen yardımları derhal sağlayacaktır.

BÖLÜM 1: ARAÇ TEMİNATLARI

Aracın çekilmesi/kurtarılması, yol kenarı yardım, lastik değiştirilmesi, oto kapı kilidi ve yakıtın bitmesi durumunda aracın çekilmesi hizmetleri Daimi İkametgâh'tan sıfır kilometreden itibaren, geri kalan diğer hizmetler Daimi İkametgâh'ın bulunduğu il sınırları dışında tüm Türkiye'de verilmektedir.

1) Yol kenarı yardım organizasyonu

Araç arıza ya da kaza nedeniyle hareketsiz kaldığında, Şirket, yol kenarı yardım organizasyonunu Lexus servisiyle organize edecektir. Sigortalı'nın operasyon merkeziyle yapacağı ilk görüşme esnasında, arızanın yol kenarında tamir edilebileceği anlaşılırsa yerinde tamir için yetkili araç servisi gönderilecek, aksi takdirde Şirket tarafından aracı çekmek amacıyla doğrudan çekici gönderilecektir. Şirket, yetkili Lexus servisinin olay yerine kadar tek yön ulaşımını sınırsız ve 18 dakikaya kadar işçilik ücretini karşılar. Araç tamir edilemediği takdirde Şirket sadece yetkili Lexus servisinin olay yerine kadar ulaşımı karşılayacaktır.

2) Aracın çekilmesi/kurtarılması

Şirket, aracın arızalanması ya da kaza durumunda aracın en yakın Lexus servisine naklini sınırsız olarak temin edecektir. Eğer aynı şehir içerisinde birden fazla Lexus servisi varsa, araç Sigortalı'nın tercih ettiği bayiye çektirilebilir. Aracın kurtarılması için ödenecek azami tutar 13.000 TL'dir.

Bu menfaat kapsamında aracın tamir masraflarına ilişkin olarak herhangi bir meblağ ödenmeyecektir.

3) Oto kapı kilidi hizmeti

Aracın kapılarının arızalı olması, anahtarlarının kaybedilmesi, anahtarların aracın içinde unutulması ya da çalınmasından dolayı aracın içine girilemediği durumlarda, Şirket kapıların açılması için olay yerine gönderilen yetkili Lexus servisinin yol ve işçilik ücretini karşılayacaktır. Şirket, bu hizmeti, daha önceden bildirilen Sigortalı'dan direkt talep gelmesi halinde sağlayacaktır. Bu hizmetle ilgili diğer tüm masraflar Lehtar'a aittir. Araç kapısının açılmaması durumunda, en yakın Lexus bayisine aracın naklini şirket karşılayacaktır.

4) Lastik değiştirilmesi hizmeti

Araçla yolculuk esnasında oluşabilecek lastik arızaları için şirket, araçta mevcut olan yedek lastikle değiştirmek üzere olay yerine bir servis sağlayıcı gönderecektir. şirket, işçilik masrafını karşılayacak, malzeme masrafı Lehtar tarafından ödenecektir. Lastiğin olay yerinde değiştirilememesi halinde, aracın bulunduğu il içerisindeki en yakın Lexus bayisine aracın nakli şirket tarafından karşılanacaktır.

5) Yakıtın bitmesi durumunda aracın çekilmesi

Aracın yakıtının bitmesi durumunda ise, araç en yakın benzinciye çekimi şirket tarafından karşılanacaktır.

6) Aracın arızalanması ya da kaza nedeniyle konaklama ve seyahat

Aracın arızalanması ya da kaza durumunda şirket, aşağıdaki masraflardan birini karşılayacaktır:

- Eğer arıza 24 saat içinde tamir edilemeyecekse, azami 3 güne kadar Lehtar başına her gün için 4.500, toplam 13.500 TL. olmak üzere, aracın onarımını bekleme amacıyla, en fazla 5 kişinin konaklama masrafları (standart oda+kahvaltı),
- Tamir süresi arıza ya da kazayı izleyen 48 saati aşarsa, şirket, Lehtarların Daimi lkametgh'a dönüşlerinde meydana gelen seyahat masraflarını ya da Lehtarlar seyahate devam etmek isterlerse, seyahat için planlanan yere kadar olan seyahat masraflarını ödeyecektir. Ancak bu son seçenek dahilinde yapılacak olan masrafların, Daimi lkametgh'a dönüş masraflarını aşmaması gerekir.
- Kaza ya da arıza sonucu aracın 24 saatten fazla hareketsizliği söz konusu ise, Lehtarlar seyahate devam etmek için benzer bir araç kiralamak isteyebilirler. Bu durumda, Daimi lkametgh'tan 50 km uzakta olmak şartıyla, kendilerine gidilecek yere kadar şirket tarafından hesaplanarak gerekli olacak güne kadar, en fazla 4 gün için kira bedeli toplam 5.000 TL'den fazla olmamak koşuluyla mümkün olabilen durumlarda kiralık bir binek araç sağlanacaktır. Kiralık araç hiçbir şekilde ticari amaçla kullanılmayacak, yk ya da mal taşınmayacaktır. Kötü kullanımdan kaynaklanabilen zararlardan araç sahibi sorumlu olacaktır.

7) Aracın alınması nedeniyle konaklama ve seyahat

Eğer araç çalınmış ise, şirket, konunun derhal polise bildirilmiş olması kaydıyla, araç alındıktan 24 saat sonra 6. maddede belirtilen menfaatlerin aynısını sağlayacaktır.

8) Onarılan ya da bulunan aracın nakli ile emanet ve muhafazası

Eğer arıza ya da kazadan sonra yapılacak tamir, aracın 72 saatten fazla bir süre hareketsiz kalmasını gerektirirse ya da aracın alınması durumunda, araç, Lehtar'ın hırsızlığın meydana geldiği yeri terketmesinden sonra bulunursa, araç onarıldıktan ya da bulunduktan sonra şirket aşağıdaki masrafları ödeyecektir:

- Aracı Daimi lkametgh'a götürmek için Lehtar'ın ya da tayin ettiği herhangi bir kişinin aracın tamir edildiği ya da bulunduğu mekna kadar yaptığı seyahat masrafı.
- Tamir edilmiş ya da bulunmuş aracın azami 1.500 TL'ye kadar emanet ve muhafaza masrafı.

9) Profesyonel sürücü hizmeti

Sürücü'nn aracı kullanmayı imknsız kılan hastalığı, kaza geçirmesi ya da vefatı halinde, Sürücü'nn beraberinde bulunanlardan hiçbirinin Sürücü'nn yerine geçememesi kaydıyla, şirket, aracı kullanarak araçta bulunanları Daimi lkametgh'a ya da seyahat için planlanan yere götürmek üzere profesyonel bir sürücü temin edecektir.

BÖLÜM 2: KONUT TEMİNATI

Şirket, hizmet başlangıç tarihi itibarıyla 1 yıl vadesince oluşabilecek olaylar karşısında konutu korumak maksadıyla bu ürün kapsamındaki acil ev yardım hizmetlerini aşağıda tanımlanan açıklamalar, şartlar, istisnalar ve ekonomik limitler çerçevesinde tüm Türkiye’de sağlayacaktır:

Konut çilingir hizmeti

Anahtarların çalınması, kaybedilmesi ya da hırsızlık sonucu kilitlerin hasar görmesi ya da herhangi bir nedenle kilitlerin arızalanması sonucu konuta hiçbir giriş yolunun bulunmaması durumunda, böyle bir tamiratın mümkün olduğu durumlarda, Şirket gerekli acil tamir hizmetini sağlamak amacıyla anlaşmalı çilingirini gönderecektir.

Şirket polişe başlangıç tarihi itibarıyla 1 yıl vadesince azami iki olay olmak kaydıyla her bir olay için 2.000 TL sınırına kadar malzeme, işçilik ve ulaşım masrafını karşılayacaktır.

İçerik

Görev:

- Anahtar kaybına bağlı dış kapının açılması.
- Anahtar çalınmasına bağlı dış kapının açılması.
- Anahtarın içeride unutulmasına bağlı dış kapının açılması.
- Anahtarın kapı arkasında unutulmasına bağlı dış kapının açılması.
- Barelin arızalanmasına bağlı dış kapının açılması.
- Kilitin arızalanmasına bağlı dış kapının açılması.
- Hırsızlık amaçlı zarar verilmiş, çalışmaz haldeki dış kapının açılması.

Değiştirme:

- PVC, ahşap, demir, çelik ya da alüminyum dış kapı kilitinin arıza sonrası çalışmaz haldeki kilitin değiştirilmesi.
- PVC, ahşap, demir ya da alüminyum dış kapı kilitinin arıza sonrası çalışmaz haldeki barelin değiştirilmesi.
- Bire bir yakın ürün baz alınır. Polişe kapsamında ve limitler dahilinde kalmak üzere standart kilit, barel, rozet vb. malzeme kullanılır.
- Aksesuar malzemeler asistans polişe kapsamı dışındadır. Lehtar tarafından karşılanır (güvenlik zinciri-süngüsü, kapı freni, kapı tokmağı vb.).

İstisnalar:

- a) Anahtarların kopya edilmesi.
- b) İsteğe bağlı kilit ya da barelin değiştirilmesi.
- c) İsteğe bağlı kapının açılması.

Şirket, bu menfaatleri, ancak Lehtar Daimi İkametgâh’ın bulunduğu il dışındayken ve en fazla birbirini izleyen 60 güne kadar, araçla birlikte seyahat ederken bir kaza sonucu yaralanma durumunda, tüm Türkiye’de temin edecektir.

BÖLÜM 3: FERDİ TEMİNATLAR

1) Lehtar’ın bir kaza sonucu yaralanması durumunda nakli

Lehtar’ın bir kaza sonucu yaralanması durumunda, Şirket Lehtar’ı ambulans ya da refakatçi doktor ve Şirket’in doktoru tarafından en uygun kabul edilen herhangi bir nakil aracıyla uygun olan en yakın tıbbi merkeze nakli için gerekli giderleri karşılayacaktır.

Şirket hiçbir zaman herhangi bir tıbbi yardım operasyonunda polis, sivil savunma, itfaiye gibi resmi ya da özel acil yardım kuruluşlarının yapması gereken kurtarma hizmetine müdahale etmeyecektir. Resmi ya da özel şirket tarafından bu hizmet verilse de Şirket, hiçbir zaman ödemeyi üstlenmeyecektir.

2) Sigortalı’nın taburcu olduktan sonra Daimi İkametgâh’a nakli

Sigortalı’nın bir kaza sonucu yaralanması durumunda tıbbi bir merkezde yatarak operasyon gerektiren tedavisinin sona ermesini takiben taburcu olması durumunda, seyahate devam edemeyeceğine ve Daimi İkametgâh’a dönüş için Sigortalı’nın asıl seyahat için kullanmış olduğu taşıma aracını kullanamayacağına Şirket doktoru tarafından karar verilirse, Şirket, Sigortalı’yı ambulans ya da refakatçi doktor ve Şirket’in doktoru tarafından en uygun kabul edilen herhangi bir nakil aracıyla Daimi İkametgâh’a nakli için gerekli giderleri karşılayacaktır. Naklin yapılabilmesi için, tedavi eden doktorun düzenleyeceği tıbbi rapor gerekmektedir.

3) Sigortalı’nın aile üyelerinden birinin seyahati ve konaklaması

Şirket, Sigortalı’nın 5 günden fazla hastanede kalması gerektiğinde, bir aile üyesi için hastanenin bulunduğu yere seyahat masraflarını sınırsız ve en fazla 4 günle sınırlı olmak üzere günlük en fazla 3.000 TL’ye kadar konaklama masraflarını (standart oda+kahvaltı) temin edecektir.

4) Yakın bir aile mensubunun ölümü sonrası meydana gelen seyahat masraflarının karşılanması

Sigortalı'nın, yakın bir aile mensubunun (eşi, ebeveyni, çocukları, kardeşleri) Daimi İkamet Yeri'nde ölümü nedeniyle seyahatini yarıda kesmek zorunda kaldığında, Şirket, Sigortalı'nın Daimi İkametgâhı'na dönüşünü organize edecektir.

Bu menfaat, sadece, Sigortalı'nın asıl seyahat için kullanmış olduğu taşıma araçlarını kullanamadığında mümkündür.

5) Evde meydana gelen bir hasar sebebiyle ortaya çıkan seyahat masraflarının karşılanması

Sigortalı'nın evindeki hırsızlık, yangın ya da patlama nedeniyle oturulmaz hale gelmesi ya da fazla zararın ortaya çıkması riski sebebiyle, Sigortalı'nın evinde bulunması gerektiği durumlarda, Şirket, Sigortalı'nın Daimi İkametgâh'ına dönüş masraflarını ödeyecektir.

Bu menfaat, sadece, Sigortalı'nın asıl seyahat için kullanmış olduğu taşıma araçlarını kullanamadığında mümkündür.

6) Vefat eden Sigortalı'nın nakli

Sigortalı'nın kaza sonucu vefatı halinde Şirket, cenazenin defnedilmesi için Daimi İkamet Yeri'ne naklini organize edecektir. Cenaze töreni ve defin masrafları kapsam dışındadır.

7) Acil mesajların iletilmesi

Lehtar'ın talebi üzerine Şirket yukarıda belirtilen maddeler kapsamındaki konularla ilgili olarak acil ya da gerekli mesajların iletilmesini sağlayacaktır.

BÖLÜM 4: ORGANİZASYON HİZMETLERİ

Organizasyon hizmetlerinde bağlantı Şirket tarafından sağlanacak, alınacak hizmetlerle ilgili masraflar Sigortalı tarafından ödenecektir. Tavsiye edilen servis biriminden hizmet alıp almamak Sigortalı'nın isteğine bağlıdır. Alınan hizmetlerle ilgili doğabilecek sorunlardan hizmeti doğrudan sağlayan servis birimi sorumlu olacaktır.

Şirket, her türlü makul kontrolü dışındaki hallerin ya da hizmet birimlerinin kendi kontrolleri dışındaki olağanüstü, öngörülemeyen durumlar (mücbir sebepler) ya da çevresel kazalar sonucu tamamen meşgul olması ya da en yakın yerde hazır bulunamamalarının sonucu olarak, kendi namına yaptırım uygulayamayacağı hiçbir doğrudan hizmeti sağlamayacaktır.

Şirket, acil hizmet kapsamı dışında kalan tüm onarım ve destek işlerini, anlaşmalı olduğu profesyonel hizmet ağı aracılığıyla mesai gün ve saatleri (09.00-18.00) içerisinde gerçekleştirecektir. Sağlanacak bu hizmetleriyle ilgili masraflar Sigortalı tarafından karşılanacak, ancak, dosyanın takibi ve kontrolü Şirket tarafından gerçekleştirilecektir. Sigortalı'nın onayıyla yapılacak/verilecek hizmetinin sorumluluğu direkt hizmet birimi/profesyonellerin sorumluluğu altında olacaktır.

Müşteri temsilcisi, Sigortalı'nın talebinin ayrıntılarıyla birlikte, tam isim, adres, poliçe ve telefon numarası gibi bilgilerini alacaktır.

Sigortalı'nın Şirket'ten istediği hizmetler ve bu hizmetlerin takibini bilgisayara kaydetme yetkisini verdiği telefon konuşmaları, talebin bildirilmesi (ihbarı) olarak kabul edilecektir.

1) Profesyonel ev destek hizmetleri

Şirket, Sigortalı'nın isteği üzerine, aşağıda belirtilen konularda takribi (tahmini) hizmet ve tamiri verebilecek profesyonelleri ya da hizmet birimlerini gönderecek ve bilgi sağlayacaktır.

İhtiyaç halinde Sigortalı'nın ödemeli usta/firma tedarik edilmesi:

Tamir:

- Batarya, musluk, ara musluk tamiri.
- Lavabo tıkanıklığının açılması.
- Tuvalet tıkanıklığının açılması.
- Su vanalarının tamiri.
- Rezervuar tamiri.
- Radyatör vanası tamiri.
- Kapı zili arızasının tamiri.
- Ahşap bahçe kapı ve çitlerinin tamiri.
- Kapı kasalarının tamiri.
- Pencere ve kapı pervazlarının tamiri.
- PVC pencere çerçevesinin tamiri.
- PVC kapı çerçevesinin tamiri.
- Alüminyum pencere çerçevesinin tamiri.
- Ahşap pencere çerçevesinin tamiri.

- Alüminyum kapı çerçevesinin tamiri.
- Ahşap kapı çerçevesinin tamiri.
- Küçük ya da büyük ölçekli boya işlerinin yapılması.
- Küçük ya da büyük ölçekli seramik ve fayans işlerinin yapılması.
- Küçük ya da büyük ölçekli taş, tuğla ya da mermer işleri.
- PVC, ahşap, alüminyum ya da çelik kapı ve pencerelerin ayarlarının yapılması.
- Mutfak tezgâhı, seramik duvar/zeminlerin sökülmesi ve atımının sağlanması.
- Küçük ya da büyük ölçekli sıva çatlak ve hasarların tamiri.
- Çatı ve dere kısmi tamiri.
- Diğer usta/firma talepleri.

Değiştirme ve yenileme:

- Asma kilit ya da kapı freninin değiştirilmesi.
- Kapı menteşelerinin değiştirmesi.
- Duş başlığının değiştirilmesi.
- Duş başlığı hortumunun değiştirilmesi.
- Su sayacının değiştirilmesi.
- Döküm radyatörün panel radyatöre dönüştürülmesi.
- Çamaşır ve bulaşık makinesi tesisatının çekilmesi.
- PVC pencere çerçevesinin değiştirilmesi.
- Alüminyum pencere çerçevesinin değiştirilmesi.
- Ahşap pencere çerçevesinin değiştirilmesi.
- PVC kapı çerçevesinin değiştirilmesi.
- Alüminyum kapı çerçevesinin değiştirilmesi.
- Ahşap kapı çerçevesinin değiştirilmesi.
- PVC kapı panelinin değiştirilmesi.
- Alüminyum panelin değiştirilmesi.
- Ahşap panelin değiştirilmesi.
- Cam kapı motor-makine-aksesuarların yenisiyle değiştirilmesi.
- Banyo, mutfak ve pencere silikonlarının yenilenmesi ya da yenisinin çekilmesi.
- PVC vinil yer kaplamalarının sökülmesi, atılması ve yenisiyle değiştirilmesi.
- Duvardan duvara halıların sökülmesi. atılması ve yenisiyle değiştirilmesi.
- Elektrik sayacının değiştirilmesi.
- Telefon hattının çekilmesi, uzatılması ya da var olanın değiştirilmesi.
- Tüm elektrik tesisatının yenilenmesi.
- Banyo jakuzi elektrik tesisatının çekilmesi.
- Ek bina (müştemilat) yeni elektrik tesisatının çekilmesi.
- Çatı ve derelerin komple uygulamasının yapılması.
- Diğer usta/firma talepleri.

Kurulum ve montaj:

- Mutfak ve banyo aksesuarlarının montajı.
- Çamaşır ve bulaşık makinelerinin montajı.
- Duşakabin ve jakuzi montajı.
- Bulaşık makinesi montajı.
- Yeni radyatör montajı.
- Rezervuar montajı.
- Lavabo ve eviye montajı.
- Duş perdesi montajı.
- Aydınlatma tesisatının çekilmesi.
- Elektrikli (termosifon) ve gazlı su ısıtıcılarının (şofben) montajı.
- Tavan aspiratörü montajı.
- Bahçe aydınlatma tesisatının çekilmesi.
- Kısa akım röle montajı.
- Yeni priz tesisatının çekilmesi.
- Elektrikli su fitresinin montajı.
- Topraklama tesisatının çekilmesi.
- Topraklama çubuğu montajı.
- Kapı zili tesisatının çekilmesi ve montajı.

- Aspiratör montajı.
- Avize montajı.
- Elektrikli fırın montajı.
- Bahçe ve teraslara özel aydınlatma lamba tesisatının çekilmesi ve montajların yapılması.
- Harekete duyarlı sensörlü elektrik aydınlatmasının montajı.
- Elektrikli banyo su ısıtıcısının montajı.
- Duman, yangın ve yangın alarmı montajları.
- Katı atık öğütme makinesinin montajı.
- Stor perde montajı.
- Elektrik fişi bağlantısının yapılması.
- PVC, alüminyum ve ahşap pencere imalatı ya da montajı.
- PVC, alüminyum ve ahşap kapı imalatı ya da montajı.
- Cam kapı motor-makine-aksesuar montajı.
- Resim ya da ayna çerçevesi montajı.
- Ahşap ve metal raf montajı.
- Korniş montajı.

- Bazı ev, iş ve bahçe mobilyalarının montajı.
- Pencere mandalı montajı.
- Asma kilit ve kapı freni montajı.
- Yeni alınmış barel ve kilidin montajı.
- PVC, ahşap ya da alüminyum pencere güvenlik mandalı montajı.
- İç oda kapı kilitlerinin yenileriyle değiştirilmesi.
- Kapılara çarpma takoz/topuklarının montajı.
- Dış kapılara güvenlik sürgüsünün ya da zincirinin montajı.
- Diğer usta/firma talepleri.

Kontrol ve değerlendirme:

- Elektrik tesisatındaki arıza kontrolü.
- Elektrik tesisatının gözden geçirilmesi ve güvenlik kontrollerinin yapılması.
- Diğer usta/firma talepleri.

Bu liste yeni hizmet ekleme ve gelişimine açık olması nedeniyle listede yer almayan diğer faaliyetler hakkında da bilgi verilebilir. Ev yardım organizasyon hizmetleri mesai saatleri içinde verilmektedir.

2) Taşınma sonrası montaj hizmetleri – Minifix

Minifix ve organizasyon hizmetlerinin yılın 365 günü/24 saat olarak telefonla ya da e-postayla Şirket'ten talep edilmesi ve dosya açılması gerekmektedir. Şirket ise Minifix ve diğer talep edilen organizasyon hizmetlerini mesai saatleri içinde randevu esasına göre sağlayacaktır. Müşteri temsilcisi Sigortalı'dan hizmetin ayrıntılarının yanında tam isim ve adres, poliçe numarası, telefon numarası gibi bazı ayrıntıların bilgisini alacak, sisteme kaydedecek ve hizmet organizasyonunu başlatacaktır.

2.1. Minifix, taşınma sonrası en fazla 1 ay içinde sözleşme geçerlilik süresi boyunca konutta ihtiyaç duyulan elektrik, tesisat, anahtar ve diğer küçük ölçekli montaj işlerini bir paket altında toplayan bir hizmettir.

Taşınma işleminin sonuçlandırılması sonrası Şirket ihtiyaç duyulan profesyonel hizmet birimini atayacaktır. Montaj hizmetleri önceden belirlenen randevuya bağlı olarak hizmet birimi tarafından tamamlanacaktır.

2.2. Montaj, ihtiyaç duyulan malzeme ve diğer aksesuarlar Sigortalı'nın sorumluluğu ve ödeme garantisidir.

Her zaman hizmet birimi tahmini montaj/tamir bedelleri ilk önce Şirket'e telefonla bildirecek ve Şirket'in bilgi ve onayı ile Sigortalı'nın onayına sunulacaktır.

Sigortalı belirlenen tahmini masrafı kabul eder etmez gerekli dokümanı imzalayacaktır. Bu miktar Sigortalı tarafından direkt hizmet birimine ödenecektir.

2.3. Minifix Kapsamı

1. Beyaz Eşya Montajı: Çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, kurutma makinesi, buzdolabı, derin dondurucu ve fırın.
2. Aksesuar Montajı: Sabunluk, havluluk, kâğıtlık, tablo resim, ayna, korniş, stor perde ve yekpare raf.
3. Kapı ve Pencere Aksesuar ve Kol/Kilit Montajı: Merkezi sistem içermeyen dış kapı kilit/barel değişimleri, iç kapı kilit değişimleri, güvenlik zinciri ya da süngü montajları, kapı ya da pencere kolları.
4. Avize Montajı: Özel bağlantı gerektirmeyen avize ve aplik montajları.
5. Elektrik Tesisat Aksesuar Montajı: Elektrik anahtarı, priz, dimmer anahtar, florasen, elektrik duyu, iç kapı zili ve kapı otomatı.

2.4. İstisna ve Özel Durumlar

1. Kullanılacak ürün, sarf malzeme ve aksesuarlar Sigortalı'ya aittir.
2. Montaj yapılacak yerin ya da alanın montaja uygun ve tüm tesisat (elektrik, su, doğalgaz vb.) bağlantıları hazır olmalıdır.
3. Montaj yerinin montaja hazır haline getirilmesi için yapılması gereken kırım, atım, tesisat çekimi benzeri uygulamalar ücrete tabidir.
4. Sigortalı'nın sahip olduğu ürün kaynaklı hasar ve arızalar kapsam dışıdır.
5. Sigortalı'nın sahip olduğu ürünün taşınılan konut yapı ve tesisatlarla uyum sağlamaması gibi problemler kapsam dışıdır.
6. Ürünlerin montajı esnasında ihtiyaç duyulan ama ürünün eski, üretiminin durdurulması ve yedek parçasının bulunamaması gibi hallerde ürünün montajı kapsam dışıdır.

3) Araç trafik muayene işlemlerinin organize edilmesi

Araç trafik muayene organizasyonu, sadece binek ve hususi kullanım tarzlı hafif ticari araçlar için, İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Antalya ve Adana il sınırları içerisinde geçerlidir

1. Sigortalı çağrı merkezini arayarak talebini bildirir.
2. Sigortalıya en yakın muayene istasyonu bilgisi verilir.
3. Muayeneye giderken bulunması gereken belgeler hatırlatılır: Ruhsat, vergi temiz kâğıdı, trafik poliçesi, LPG'li araçlar için son 1 ay içinde yapılmış olan gaz sızdırmaz raporu, tadilatlı araçlarda yapılan tadilatın ruhsata işlenmiş durumdaki şekli, aracı muayeneye araç sahibinden farklı bir kişi götürecek ise onaylı vekâletname gerektiği bilgisi verilir. TÜVTÜRK'ün yeni işleyişine göre, araç sahibi dışında bir kimse aracı muayeneye götürdüğü takdirde noterden onaylı vekâletnameyle birlikte araç, aracı teslim almaya gelen hizmet birimi yetkilisine teslim edilir.
4. Aracın muayeneden geçmesi için gerekli olan teçhizatlar hatırlatılır (reflektör, yangın tüpü, ilkyardım çantası). Sigortalıya bu gereçlerden eksik olanların tarafımızdan ücreti karşılığında temin edilebileceği bilgisi verilir.
5. Aracın trafik muayenesi yapılmadan önce, muayeneden geçebilmesi için gerekli olan teçhizatın kontrol edilmesiyle ilgili olarak, istenildiği takdirde hizmet bedeli karşılığında ön muayenesinin (check-up) yapılabilceği bilgisi verilir.
6. Çağrı merkezi görevlisi Sigortalı'yı hizmet birimiyle görüştürür.
7. Sigortalı ruhsatını hizmet birimine fakslar.

8. Hizmet birimi maliyeden borç kontrolü yapar, borcu yoksa hizmet birimi borcu yoktur yazısı alır; sigortalı aracın maliyede borcu gözüküyorsa bu bilgiyle birlikte gözüken borç meblağı Sigortalı'ya aktarılır. Sigortalı maliyede gözüken borçlarına ilişkin ödeme yapmışsa kendisinden ödeme dekontlarını fakslaması istenir.

9. Araç Sigortalı'nın belirttiği adresten teslim alınır. Sigortalı tarafından araç ve gerekli belgeler (ruhsat, vergi temiz kâğıdı, trafik poliçesi) hizmet birimine teslim edilir.

- a. Sigortalı'ya, görevlendirilen bir şoför vasıtasıyla aracın teslim alınması ve teslim edilme aşamasında sorumluluktan kurtulma amaçlı olarak tarafımızdan hazırlanmış bulunan ibraname ve taahhüt belgesi imzalatılır.
- b. Sigortalı aracının bir çekici yardımıyla alınmasında isteyebilir.

Çekiciyle trafik muayeneye giden aracın riskleriyle ilgili olarak gerekli taşıma sorumluluk sigorta poliçesi mevcuttur.

Şöförle araç muayene yaptırma hizmeti alındığında, üçüncü şahıs sorumluluk poliçesi mevcuttur.

10. Sigortalı isterse, aracının trafik muayenede olacağı süre içerisinde ücreti karşılığında ikame araç teklif edilir. İkame Araç ücreti, araç teslim alındığında Sigortalı tarafından ödenmesi nakden gerçekleştirilir.

11. Hizmet birimi muayene harcını yatırır ve trafik muayene işlemlerini tamamlar.

12. Araç ve işlem dekont ve belgeleri Sigortalı'ya geri teslim edilir.

13. Sigortalı, hizmete ilişkin resmi masraflar ile hizmet bedelinin ödemesini hizmet birimine nakden gerçekleştirecektir.

Hizmete İlişkin Masraflar

- Araç muayene ücretlerinde tuvturk.com.tr sitesinde yer alan güncel fiyatlar uygulanır.
- Aracın adresten şoför ya da çekiciyle teslim alma ücretlerinde güncel Şirket tarifesi fiyat tarifesi uygulanır.
- Check-up ve egzoz muayene ücretlerinde güncel piyasa fiyatları uygulanır.
- Araç trafik muayene gereç ücretlerinde (reflektör, yangın tüpü, ilk yardım çantası) set halinde güncel piyasa fiyatları uygulanır.
- Araç kiralama bedellerinde güncel Şirket araç kiralama fiyat tarifesi uygulanır.

4) 7/24 oto cam değişim

Araç Sahibi'nden talep gelmesi halinde cam hasarı oluşan araca, aracın orijinal camı standartlarında oto camın temin edilmesini ve Araç Sahibi'nin talebi üzerine ve mümkün olan hallerde mobil araçlar yol kenarında veya en yakın cam takma istasyonunda oto camın monte edilmesini organize eder. Tüm masraflar Araç Sahibi'ne aittir.

5) Nöbetçi eczanelerden ilaç teslimi

Sigortalı'nın ihtiyaç duyması halinde İstanbul Eczacı Odası Eczane ve Eczane Nöbet çizelgeleri baz alınarak talep edilen ilaç ya da ilaçların Sigortalı'nın adresine en yakın eczane/nöbetçi eczanelerden 365 gün/24 saat olarak İstanbul Büyükşehir Belediye sınırlarında temin edilmesi sağlanır. Bu hizmetle ilgili oluşabilecek ilaç bedeli, kurye ücreti gibi tüm masraflar Sigortalı tarafından karşılanır.

6) Kuru temizleme hizmeti

Sigortalı'dan gelen kuru temizleme hizmet talebini mesai saatleri içerisinde, doğrudan network aracılığıyla müşteri hatta iken hizmet sağlayıcıyla konferansa alarak bilgi ve hizmet akışını organize edilir. Mesai saatleri dışında ise hizmet sunum bilgilerini aldıktan sonra en geç ertesi işgünü içinde organize ederek Sigortalı'ya ilgili hizmetin sunumu hakkında bilgi vererek organizasyon işlemi gerçekleştirilir. İlgili hizmetle ilgili olarak kuru temizleme ücreti ve ulaşım hizmeti Sigortalı'ya aittir. Bu hizmet İstanbul Büyükşehir Belediye sınırları ve anlaşmalı hizmet biriminin servis alanı içinde geçerlidir.

BÖLÜM 4: DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

1) Tıbbi danışmanlık

Sigortalı'nın ya da birinci derece aile üyesinin karşılaştığı sağlık problemi konusunda Şirket'in anlaşmalı doktorları tarafından bilgi verilir. Doktor, uzman doktor, diş hekimi, hastane ve teşhis merkezlerinin adres ve telefon numaraları bildirilir. Karşılaşılan sağlık problemi konusunda alınması gereken önlemlerle ilgili tavsiyede bulunulur, ancak tanı konmaz, ilaç önerilmez.

2) Mali danışmanlık

Sigortalıların özel hayatlarında karşılaşacakları ya da ilgilendikleri vergilendirme, emeklilik (SGK ve özel emeklilik) vb. konularda bilgilendirme ve danışmanlık hizmeti verecektir.

Bu kapsamda özel yatırım danışmanlığı gibi benzeri talepler kapsam dışıdır.

3) Hukuki danışmanlık

Sigortalı, Türkiye'nin her yerinde herhangi bir hukuki problemle karşılaştığında 7 gün 24 saat branş gözetmeksizin hukuki danışmanlık ve iş hukuku danışmanlığı hizmeti alabilecektir. Kişiler aradıklarında hukuk danışmanı ile görüştürülecektir. Böylece Sigortalı, içinde bulunduğu durumda hukuken hangi aşamalarda ne yapması gerektiği bilgisine süratle ulaşabilecektir.

4) Veteriner hekim danışmanlığı

Sigortalı'nın evcil hayvanları için ortaya çıkabilecek sağlık problemleri, evcil hayvanların bakım ve beslenmesi gibi konularda uzman veteriner hekimler aracılığıyla telefonda bilgi/danışma hizmetlerinin verilmesi sağlanacaktır.

Danışma hizmeti çerçevesinde ilaçlı tedavi ve tanı desteği verilememektedir.

5) Seyahat danışmanlığı

Seyahatla ilgili mümkün olabilen durumlarda olabilecek her türlü rezervasyon/bilgilendirme/organizasyon yurtiçi ve yurtdışı için sağlanacaktır.

- Yurtiçi/yurtdışına gidecek kişiler/gruplar (Sigortalı'nın grupta yer alması koşuluyla) için programlar hazırlanması (örneğin Sigortalı'nın arkadaşlarıyla birlikte gitmek istediği herhangi bir destinasyona tatil planlaması).

- Yurtiçi ve yurtdışında gidilecek yerler konusunda danışmanlık ve rehberlik hizmetleri (alışveriş, yeme-içme, görülecek yerler, aktiviteler, eğlence programları konusunda tavsiyelerde bulunma).

- Birçok şehirdeki restoran, otel ve diğer özel adresler hakkında bilgi.

- Yurtdışına çıkış/gidilecek ülkeye giriş prosedürleri konusunda bilgilendirme ve yönlendirme hizmetleri.

- Gidilecek ülkelerde, olabilecek hastalıklar konusunda bilgi verilmesi ve aşılama organizasyonu.

Seyahat Hizmetleri:

• Müşterilerimizin 24 saat ulaşabileceği bir telefon hattı.

• Yurtiçi ve yurtdışı tüm havayolları için uçuş rezervasyonu bilet alımı.

- Gidilecek destinasyonla ilgili tatil süresince ihtiyaç duyulacak tüm rezervasyonlar (otel, konser, restoran vb.).

Lüks Seyahat Hizmetleri:

• Otomobil, limuzin, yat, helikopter, özel jet vb. kiralama organizasyonu.

• VIP transfer kısa dönemli şoför ya da şoförlü araç kiralama hizmeti.

• Havalimanlarından istenilen adrese indirimli transfer hizmeti.

• Yurtiçi ve yurtdışı destinasyonlarda kişiye özel, zevklere ve tercihlere uygun seyahat araştırma ve planlama servisi.

BÖLÜM 5: BİLGİ SERVİSİ

Bilgi servislerinde bağlantı Tur Assist tarafından sağlanacak, alınacak hizmetlerle ilgili masraflar Lehtar tarafından ödenecektir. Tavsiye edilen servis biriminden hizmet alıp almamak Lehtar'ın isteğine bağlıdır. Alınan hizmetlerle ilgili doğabilecek sorunlardan hizmeti doğrudan sağlayan servis birimi sorumlu olacaktır.

1) Turistik bilgiler

Şirket, Lehtar'ın isteği doğrultusunda seyahatler, ülkeye girişle ilgili yasal zorunluluklar, gümrük işlemleri ve sağlık koşulları hakkında bilgi sağlayacaktır. Seyahat acenteleri, turizm ofisleri, turist rehberleri, turizm polisi, büyükelçilik ve konsolosluklar, vize ve pasaport işlemleriyle ilgili bilgi verilecektir.

2) Yol, kaza ve hava durumu bilgileri

Lehtar'ın talebi üzerine Türkiye'de yol ve kaza durumu, otomotiv yetkili servis ve bayileri hakkında bilgi sağlayacaktır.

3) Sağlık kuruluşlarıyla ilgili bilgiler

Lehtar'ın talebi üzerine hastane, doktor, hemşire, nöbetçi eczane ve ambulans şirketleriyle ilgili adres ve telefon bilgileri verilecek, cenaze nakli ve defin organizasyonu da dahil olmak üzere mümkün olabilen durumlarda ilgili organizasyonlar yapılacaktır.

4) Ulaşım araçlarıyla ilgili bilgiler

Lehtar'ın talebi üzerine havayolu şirketleri, denizcilik işletmeleri, karayolu şirketleri, yat işletmeleri, demiryolları seferleri, rent a car şirketleriyle ilgili adres ve telefon bilgileri verilecek, bu hizmetlerle ilgili mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

5) Döviz kuru bilgileri

Lehtar'ın talebi üzerine son 5 yıla ait döviz kuru bilgileri verilecektir.

6) Restoran ve eğlence merkezleri hakkında bilgi

Lehtar'ın talebi üzerine çeşitli restoran ve eğlence merkezleri hakkında adres ve telefonla birlikte ayrıntılı bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

7) Konaklamayla ilgili bilgi

Lehtar'ın talebi üzerine farklı türdeki konaklama imkânlarıyla ilgili bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

8) Kültürel aktiviteler hakkında bilgi

Lehtar'ın talebi üzerine opera, bale, konser, fuar, festival, tiyatro ve sinemayla ilgili bilgiler verilecek ve mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

9) Hayvan bakımıyla ilgili bilgiler

Lehtar'ın talebi üzerine veteriner, hayvan hastaneleri ve hayvan bakımıyla ilgili bilgiler verilecek ve mümkün olabilen durumlarda bu hizmetleriyle ilgili organizasyon yapılacaktır.

10) Özel günler için organizasyon

Doğum günü, yıl dönümleri, karne alma, seminer gibi durumlarda ilgili firmalarla ilgili bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda organizasyon yapılacaktır.

11) Yaşlı ve çocuklar için bakım hizmetleri

Lehtar'ın talebi üzerine yaşlı ve çocukların bakımıyla ilgili hizmet veren firmalar hakkında bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda organizasyon yapılacaktır.

12) Tercüme hizmetleri

Tercüme büroları ve tercümanlık hizmetleriyle ilgili bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda organizasyon yapılacaktır.

13) Çiçek gönderme hizmetleri

Yurtiçi ve yurtdışı için çiçek gönderme hizmetlerinin organizasyonu yapılacaktır.

14) Diğer bilgi hizmetleri

Jandarma, belediye, bakanlıklar, müsteşarlıklar, valilikler, adliyeler, devlet ve SGK hastaneleri, askerlik şubeleri, bankalar, basın kuruluşları, dernekler, savcılıklar, emniyet müdürlükleri, gazeteler, haber ajansları, meslek odaları, iş ve işçi bulma müdürlükleri gibi kurum ve kuruluşların telefon ve adres bilgileri.

KOŞULLAR

1) Herhangi bir talep halinde Şirket'in sorumluluğu, tazminat ya da menfaat talep eden Lehtar'ın bu sözleşmenin koşullarına uymakta olmaları koşuluna bağlıdır,

2) Bu sözleşme kapsamındaki talebi için Lehtar;

a) Zararı asgariye indirmek için tüm makul tedbirleri alacaktır.

b) İstenen menfaatleri belirten talebi bildirmek için Şirket'e en kısa zamanda telefon edecektir.

c) Şirket'e gerekli tüm bilgiyi serbest olarak temin edecektir.

d) Hiçbir ödeme, taahhüt, teklif ya da sorumluluk kabulünde bulunmayacaktır.

3) Şirket geri ödeme taleplerini kabul etmeyecektir.

4) Şirket, eğer aynı şartları kapsayan ve bu poliçeden daha evvel tanzim edilmiş olup, halen yürürlükte bulunan bir başka sigorta/asistans poliçesi varsa, bu poliçe kapsamında ödenmesi gereken herhangi bir menfaate ilişkin hiçbir sorumluluk kabul etmeyecektir.

İSTİSNALAR

1) Şirket'in, dolaylı ya da dolaysız olarak aşağıdaki durumlardan meydana gelebilecek vakalarda hiçbir hizmet verme yükümlülüğü olmayacaktır:

- a) Bu ürün kapsamında talepte bulunan herhangi bir Lehtar ya da herhangi bir başka kişinin hileli hareketleri.
- b) Bu ürün kapsamındaki herhangi bir hizmetin verilmesi esnasında, dolaylı ya da dolaysız meydana gelebilecek ve ürünün kapsamında olmayan her türlü maddi/bedeni zarar.
- c) Sel, deprem, volkanik patlamalar, fırtına ve meteor düşmesi gibi olağanüstü olaylar sonucu ortaya çıkan zararlar.
- d) Terörizm, savaş, isyan ve ayaklanmalar.
- e) Silahlı kuvvetler, güvenlik kuvvetleri ya da örgütlerinin hareketi.
- f) Nükleer radyoaktivite sonucu ortaya çıkan olaylar.
- g) Araç sürücüsünün;
 - İlaç, zehirli ya da narkotik maddelerin etkisinde olması ya da kanındaki alkol düzeyinin aracı kullanmakta olduğu ülkedeki kanunların müsaade ettiği düzeyin üzerinde olması.
 - Aracın sınıfına uygun ehliyete sahip olmaması.
- h) Lehtar ya da Sürücü' nün taşınan yolcu hayvan ya da malın yolcu kapasitesine ve yükleme biçimine uymayan şekilde taşınmasının hasara ya da kazaya sebebiyet vermesi durumunda.
- i) Araçta taşınan yakıt madeni esaslı cisimler ya da diğer yanıcı patlayıcı ve zehirli maddeler.
- j) Bir Lehtar'ın aşağıdakilere katılması:
 - Yarış, ralli vb. denemeler.

- Sportif faaliyetler.
- Suç hareketleri.
- Bahisler.

k) Lehtar'ın kasıtlı hareketleri.

l) Tıbbi reçete dışında alınan alkol, ilaçlar, zehirli maddeler, uyuşturucular ya da tıbbi ürünlerin gönüllü tüketimiyle ortaya çıkan hastalıklar ya da patolojik durumlar.

m) Hamilelik ya da doğum yapma, istekli olarak doğuma son vermek.

n) Sözleşmenin geçerlilik tarihleri arasında, öncesinde tanısı konmuş olsun ya da olmasın, var olduğu yetkili bir doktor tarafından polişe başlangıç tarihinden sonra tespit edilen tıbbi bir durum ya da bu duruma bağlı olarak ortaya çıkan akut kriz.

o) Doğuştan olan hastalıklar (gebelik esnasında oluşan ya da genetik faktörlerden kaynaklanan hastalıklar).

p) İntihar ya da intihar teşebbüsü, akıl hastalıkları, psikolojik rahatsızlıklar, salgın hastalıklar.

r) Aracın trafiğe çıkışını sağlayan yasal belgelerin (şartların) olmaması.

s) Her türlü hastalık.

2) Şirket, aşağıdaki masraflardan sorumlu olmayacaktır:

a) Aracın her türlü tamiri.

b) Şirket yetki vermeden, Lehtar tarafından ya da onun adına düzenlenmiş her türlü yardım faaliyeti ve masraflar.

c) Bu ürün kapsamındaki hizmetlerden herhangi birinin verilmesi esnasında, aracın içinde ya da üzerinde bulunan sökülebilen parçalar ve araç içinde yer alan tüm kişisel ve/ya da ticari eşyanın kaybı/bozulması sonucu ortaya çıkan masraflar.

d) Rapor/belge gerektiren teminatlar için, gerekli belgeler verilmediği takdirde.

Notlar:

Handwriting practice lines consisting of 12 horizontal dashed lines.

Notlar:

Handwriting practice lines consisting of 12 horizontal dashed lines.



TOYOTA TÜRKİYE PAZARLAMA VE SATIŞ A.Ş.

Cumhuriyet Mah. D100 Kuzey Yan Yöl Cad. No: 5 Yakacık Kartal 34876 İstanbul
Lexus İletişim Merkezi: (0212) 354 0 354 • Lexus.com.tr

*Lexus, Toyota Türkiye Pazarlama ve Satış A.Ş.'nin bir bölümüdür.